

.....
(pieczęć organizacji)

Faktura/rachunek dotyczy realizacji zadania
zgodnie z umową nr z dnia zawartą pomiędzy Gminą
Pilzno, a
Dotyczy zakupu towaru/usługi z przeznaczeniem na

Sposób finansowania

Ze środków własnych lub innych źródeł zł	
Z dotacji z gminy Pilzno zł	Numer pozycji w kosztorysie
Razem wartość faktury/rachunku zł	

Podatek VAT jest/nie jest kosztem

Sprawdzono pod względem merytorycznym. Stwierdzam, że wydatek jest legalny, celowy, oszczędny. zakupiony towar faktycznie dostarczony/usługa zrealizowana (data) (pieczęćka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby uprawnionej)
Sprawdzono pod względem rachunkowym i formalnym (data) (pieczęćka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby uprawnionej)

Zapłacono gotówką/przelewem

w dniu.....